

Responsables de seguretat

2015-01-15 v 1.0

1. Conceptes bàsics de l'àmbit de Seguretat de les dades
2. Funcions del Responsable de Seguretat
3. Rols disponibles per al Responsable de seguretat de Prescriptors

1. Conceptes bàsics de l'àmbit de Seguretat de les dades

eQuàliment tracta dades de caràcter personal que la *Agencia Española de Protección de Datos Personales (AEPD)* tipifica de nivell alt.

Aquesta circumstància comporta les següents obligacions:

- Establir qui és el titular del fitxer de dades
- Declarar a la AEPD el fitxer de dades: “Base de datos eQuàliment del Proyecto ...” en qualitat de fitxer automatitzat de nivell alt.
- Establir els documents de cessió de dades que signaran els beneficiaris del projecte d'aliments a favor de l'entitat titular del fitxer.
- Disposar d'un document de seguretat amb la recopilació de les normes i dels procediments necessaris per aplicar les mesures de seguretat d'ordre tècnic i organitzatiu, que han de ser d'obligat compliment per al personal amb accés a les dades, automatitzades o no, de caràcter personal i als sistemes i instal·lacions que els suporten.
- Signar el contracte d'autorització a DISTRICTE DIGITAL SL d'accés a les dades, en qualitat de Responsable del tractament de dades del fitxer de dades personals.

2. Funcions del Responsable de Seguretat

Manteniment dels usuaris d'eQuàliment.

Els usuaris s'autentiquen a eQuàliment amb una adreça de correu electrònic i una contrasenya, i tenen assignats un o més rols d'acord amb les tasques que hauran de dur a terme a eQuàliment.

Afegir un nou usuari (llista d'usuaris)

Dona d'alta un nou usuari i li assigna un o més dels rols disponibles.

En fer-se l'alta d'un usuari aquest rep en el seu correu electrònic una contrasenya per poder accedir a eQuàliment.

- Quan el nou usuari accedeix per primera vegada a l'aplicació, abans d'accedir als continguts eQuàliment l'obliga a **canviar la contrasenya**.
- Els usuaris poden canviar-se la contrasenya tants cops com ho creguin convenient, accedint a l'enllaç del seu nom que sempre tenen en la barra superior d'eQuàliment.
- eQuàliment obliga a canviar la contrasenya al menys cada sis mesos.

Editar un usuari (llista d'usuaris)

Permet modificar qualsevol de les dades d'un usuari, inclosos els rols que pugui tenir, llevat de la contrasenya.

Eliminar un usuari (llista d'usuaris)

Només es pot eliminar un usuari si no ha operat encara amb eQuàliment.

Desactivar un usuari (llista d'usuaris)

Equival a donar de baixa un usuari. Un usuari no actiu no pot accedir a l'aplicació. Els usuaris actius mostren un botó de color verd. Clicant al damunt del botó aquest canvia a vermell i indica que l'usuari no està actiu.

El Responsable de seguretat pot tornar a activar un usuari clicant simplement sobre el botó vermell.

Desbloquejar un usuari (llista d'usuaris)

Un usuari bloquejat no pot accedir a eQuàliment fins que el Responsable de Seguretat no el desbloquegi.

Un usuari quedarà bloquejat si equivoca la seva contrasenya tres vegades consecutives, i mostrarà un botó vermell en la columna "Desbloquejat".

El Responsable de seguretat pot desbloquejar un usuari clicant en el corresponent botó vermell, que passarà novament a verd. Aquesta acció no canvia per sí mateixa la contrasenya de l'usuari. Si cal es procedirà a regenerar de nou la contrasenya.

Regenerar la contrasenya (detall de l'usuari)

Genera una nova contrasenya per a un usuari

3. Principals rols disponibles per al Responsable de seguretat de Centres de Distribució

El rol de Responsable de seguretat, està desdoblant en dos:

- **Responsable de Seguretat de Prescriptors**
- **Responsable de Seguretat de Magatzem**

Cadascun d'ells pot assignar els rols relacionats amb el seu àmbit.

Un Responsable de Seguretat, pot assignar el seu mateix rol a altres usuaris.

El quadre que es mostra a continuació indica els apartats d'eQuàliment als que tenen accés els usuaris en funció dels rols que se'ls hagi assignat.

L'accés a un mateix apartat d'eQuàliment per usuaris amb rols diferents no implica que aquests usuaris puguin tenir disponibles les mateixes funcionalitats.

Freqüentment hi haurà diferències d'abast de les funcionalitats disponibles. Per exemple, en un mateix apartat en el que poden accedir l'administrador de magatzems i un operador de magatzem l'administrador podrà operar a nivell de tots els centres d'entrega mentre que l'operador podrà fer-ho restringit al seu centre d'entregues. En altres casos, per a un rol d'usuari un apartat pot ser de caire informatiu i per a un altre serà també operatiu.

ROLS	Responsable de seguretat	Administrador	Supervisor	Treballador Social	Administrador de magatzem	Operador magatzem	Operador distribuïdors	Responsable entregues	Recepcionista	Registrador entregues	Consultor dades
	Responsible de seguretat	Administrador	Supervisor	Treballador Social	Administrador de magatzem	Operador magatzem	Operador distribuïdors	Responsable entregues	Recepcionista	Registrador entregues	Consultor dades
APARTATS ACCESSIBLES											
Menú											
Plantilles											
Usuaris	X										
Documentació	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Configuració del servei		X									
Funcionament		X									
Municipis		X									
Motius de prescripció		X									
Motius de cancel·lació		X									
Tipus d'incidències		X									
Periodicitats		X									
Camps eXtres a la prescripció		X									
Camps eXtres a la persona		X									
Acreditació de punts		X									
Lots específics											
Configuració dels magatzems					o						
Proveïdors					X						
Procedència dels aliments					X						
Tipus de moviments de sortida					X						
Puntuació bàsica					X						
Cistella bàsica de lots específics					X						
Avisos d'estoc					X	X					
Magatzem					o	o	o	o			
Entitats receptores					X						
Magatzem central					X						
Centres de distribució					X						
Estoc					X	X		X			
Productes					X	X		X			
Recepció d'aliments					X	X					
Sortides de magatzem					X	X	X	X			
Regularització d'estoc					X	X		X			

ROLS	Responsable de seguretat	Administrador	Supervisor	Treballador Social	Administrador de magatzem	Operador magatzem	Operador distribuïdors	Responsable entregues	Recepcionista	Registrador entregues	Consultor dades
	APARTATS ACCESSIBLES										
Distribuïdors					o	o	o				
Grups d'entrega					X	X	X				
Festius					X	X	X				
Prescripcions		o	o	o							
Prescriptors		X									
Prescripcions		X		X							
Validar prescripcions			X								
Validar canvi de dades				X							
Unitats familiars				X							
Entrega d'aliments		o	o	o	o	o	o	o	o	o	
Plans d'actuació FEGA		X			X						
Puntuació vigent					X	X		X			
Composició dels lots específics					X	X		X			
Preparació de l'entrega							X	X	X	X	
Historial d'entregues			X	X	X		X	X	X		
Entrega d'aliments								X	X	X	
Incidències			X	X			X	X	X	X	
Canvi de dates d'entrega								X	X		
Previsió d'ocupació		X		X	X	X	X	X			
Estadístiques		o			o						o
Franges d'edat		X			X						X
Preus dels productes		X			X						X
Assistència		X			X						X
Aliments rebuts		X			X						X
Aliments entregats		X			X						X
Persones beneficiades		X			X						X
Prescripcions actives		X			X						X
Prescripcions cancel·lades		X			X						X
Prescripcions previstes		X		X							X
Incidències		X			X						X
Llistats		o			o						o
Prescripcions per entrega		X			X						X
Prescripcions per estat		X			X						X
Unitats familiars per entrega		X			X						X
Unitats familiars per estat		X			X						X
Fitxes de prescripcions		X									X
Petició a la FEGA		X			X						X

