



Codi de Verificació



1U1T4M4V603F2S4314V4

Servei

Gestió documental i arxiu

Expedient

1070/2023

Document 55596/2023

Quadre de Classificació

G1083. Cartipàs de la corporació

Pilar Rivas Macián, Secretària Accidental del Consell Comarcal del Vallès Occidental, en exercici de les funcions de fe pública que m'atribueix l'art. 3.2 f) del Reial Decret 128/2018 de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional,

C E R T I F I C O : Que el Ple de Consell Comarcal, en sessió extraordinària celebrada en data 26-07-2023, aprovà, entre d'altres, l'acord següent:

Assumpte: Constitució, composició de la comissió permanent i delegació de competències del Ple

Àrea: Govern

1.- Antecedents de fet:

I. El passat dia 14 de juliol de 2023 es va constituir el Consell Comarcal per al mandat Corporatiu 2023-2027, havent-se de procedir a la configuració del cartipàs, en els termes previstos normativament.

II. S'ha adoptat un ampli acord de govern entre diverses forces polítiques en el si d'aquest Consell, que ha de permetre la configuració de l'esmentat cartipàs municipal, un dels òrgans del qual és la Comissió Permanent, que s'ha de crear, constituir, determinar-ne la seva composició i alhora atorgar-li les competències que el Ple delegi, d'acord amb la normativa d'aplicació.

2.- Fonaments de dret:

1er.- Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim jurídic de les entitats locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



Codi de Verificació



1U1T4M4V603F2S4314V4

Servei

Gestió documental i arxiu

Expedient

1070/2023

Document 55596/2023

Quadre de Classificació

G1083. Cartipàs de la corporació

2on.- La comissió permanent com a òrgan col·legiat del Consell Comarcal

El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya preveu a l'article 17, l'establiment com a òrgan decisor dels consells comarcals, una Comissió Permanent del Ple. Així disposa:

“Si el nombre de membres del consell comarcal és elevat o si qualsevol altra circumstància ho fa necessari, mitjançant el reglament orgànic comarcal corresponent es pot crear una comissió permanent del ple. El dit reglament ha de fixar el nombre de membres que han de compondre-la, els quals han d'ésser nomenats pel ple d'entre els consellers comarcals, i hi ha d'assignar competències. En cap cas no li pot atribuir les competències del ple a què fan referència les lletres a, b, c, i g de l'article 15, ni la iniciativa legislativa comarcal regulada pel títol V.”

El Reglament orgànic comarcal (ROC) d'aquest Consell, preveu l'existència de la Comissió de govern, si bé en les especificitats pròpies de l'anterior règim jurídic, essent necessari l'adaptació del Reglament Orgànic Comarcal a les disposicions de la Llei comarcal.

3er.- Composició de la comissió permanent

El mateix Reglament Orgànic Comarcal determina, a l'article 16, que la Comissió de govern, ara Comissió Permanent, estarà integrada per un nombre no superior a 1/3 del nombre legal dels membres del Consell Comarcal i, a aquest nombre màxim s'afegirà el President i el/la Gerent que en formaran part. Per tal d'aixecar la corresponent acta dels acords quan aquests siguin resolutoris participará el Secretari de la Corporació.

Atenent l'establert a l'article 19 apartat 3 del Reglament Orgànic d'aquest Consell Comarcal el/la gerent assistirà a les sessions dels òrgans col·legiats amb veu però sense vot.

4rt.- Delegació de competències del ple

D'acord amb el que disposa el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre (TRLOC), el Ple del consell comarcal pot delegar al President les competències que li atribueix l'article 14, igualment està facultat per delegar a la Gerència aquelles funcions que no afectin les atribucions enumerades a l'article 14. En el mateix sentit s'expressa l'article 4.1 g) i 19.2 g) del Reglament Orgànic Comarcal (ROC).

Al seu torn, l'article 17 del TRLOC, mitjançant el ROC preveu la possibilitat de crear una comissió permanent del Ple. L'article 3 del mateix ROC entre els òrgans de govern, contempla la Comissió Permanent, dedicant la secció 4a del mateix Capítol I a la regulació de la seva composició i funcions. Finalment l'article 8.2 del ROC preveu que les competències del Ple puguin ser delegades a favor de la Comissió Permanent.

D'altra banda cal tenir present que l'article 14 del TRLOC atribueix al ple del Consell Comarcal la competència residual, en el sentit d'atribuir-li aquelles altres competències que la legislació assigna ala comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

En aquest sentit, resulta oportú delegar en favor de la Presidència l'autorització per a la contractació de personal per part del Consorci per a la gestió de residus del Vallès



Codi de Verificació 
1U1T4M4V603F2S4314V4
Servei Gestió documental i arxiu
Expedient 1070/2023 Document 55596/2023
Quadre de Classificació G1083. Cartipàs de la corporació

Occidental previst a l'art. 121 de la Llei 40/2015 d'1 d'Octubre, de règim jurídic del sector públic.

Així mateix, en el marc de les funcions de direcció de personal del Consell Comarcal que l'art. 16.1 d) del Text Refós de la Llei d'organització Comarcal atribueix a la Gerència, resulta oportú delegar en favor d'aquesta l'aprovació, tramitació i resolució de les bases i convocatòria per a la provisió provisional de llocs de treball del Consell Comarcal.

Per tot l'exposat anteriorment es proposa al Ple l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- CONSTITUIR la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal del Vallès Occidental, com a òrgan complementari de caràcter assessor i decisor, per al mandat Corporatiu 2023 – 2027, en base als antecedents de fet i fonaments de dret que figuren a la part expositiva d'aquesta PROPOSTA D'ACORD.

Segon.- APROVAR la composició de la Comissió Permanent del Ple que estarà integrada per les següents persones:

President:	Sr. Ignasi Giménez Renom	(President del Consell)
Vocals:	Sr. Xavier Garcés Trillo	(Vicepresident 1er).
	Sra. Montse Soler Pons	(Vicepresidenta 2na)
	Sra Míriam Casarramona i Massana	(Vicepresidenta 3a)
	Sr Andrés Medrano Muñoz	(Vicepresident 4rt)
	Sra Lluïsa Melgares Aguirre	(Vicepresidenta 5a)
	Sra. Montse Rueda Miralles	
	Sr. Manuel Robles Fernández	
	Sra. Laura Navarro Ceballos	
	Sra. Laura Oliver Perdigones	
	Sr. Javier Garcia Romero	
Secretari/a:	El/La de la Corporació.	
Interventor:	El de la Corporació.	
Gerent/a:	El/La de la Corporació.	

El/la Gerent/a i l'Interventor de la corporació, així com el/la Secretari/a assistiran amb veu però sense vot; aquests darrers en l'exercici i atribucions de les seves funcions respectives.

El càrrec de membre de la Comissió Permanent és voluntari, i per tant, les persones nomenades poden no acceptar el càrrec i renunciar-hi en qualsevol moment; s'entén que hi ha acceptació tàcita del nomenament sí la persona així designada no comunica expressament a la Presidència la seva renúncia en un termini de tres (3) dies a comptar des de l'endemà de la notificació del present acord.

Tercer.- DETERMINAR que el règim de funcionament i l'adopció d'acords de la Comissió Permanent serà aquell establert amb caràcter general per la normativa de regim local per a la junta de govern local.



Codi de Verificació



1U1T4M4V603F2S4314V4

Servei

Gestió documental i arxiu

Expedient

1070/2023

Document 55596/2023

Quadre de Classificació

G1083. Cartipàs de la corporació

Quart.- ESTABLIR que el règim i periodicitat de les sessions de la Comissió Permanent, serà determinat en la primera sessió d'aquesta Comissió.

Cinquè.- DELEGAR a favor de la Comissió Permanent les competències següents competències plènaries:

(a) En matèria de contractació i gestió patrimonial

1. Contractacions de tota naturalesa, el valor estimat de les quals excedeixi del 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost, o quan tinguin una duració superior a 4 anys.
2. L'ampliació, prèvia declaració d'excepcionalitat, dels percentatges i del nombre d'annualitats previstos a l'art. 174.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en els supòsits que la Comissió Permanent o qualsevol altre òrgan tingui delegada la competència d'aprovació de la despesa pluriennal corresponent i, també en el cas de les competències pròpies del President.
3. Concessions demaniales el pressupost base de licitació de les quals excedeixi del 10 % dels recursos ordinaris del Pressupost o tres milions d'euros, -excepte quan el pressupost base de licitació superi el 20% dels recursos ordinaris del pressupost i tinguin una durada superior als 5 anys.
4. Concedir llicències de Mercavallès i aprovar els expedients sancionadors que corresponguin
5. L'extinció de concessions de Mercavallès, inclosa la declaració de caducitat.
6. L'aprovació de projectes d'instal·lacions, obres i serveis quan sigui competent el Ple per a la seva contractació o concessió, i quan encara no estiguin previstos en els pressupostos.
7. Aprovar els Estudis de Seguretat i Salut, la conformitat als Plans de Seguretat i Salut i els nomenaments de Director Tècnic de les obres i de Coordinador en matèria de seguretat i salut, en tots els expedients d'obres de competència del Ple.
8. L'adquisició de béns i drets quan el seu pressupost base de licitació sigui superior al 10 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost o a tres milions d'euros.
9. Alienar o gravar patrimoni quan el seu valor superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o els tres milions d'euros
10. Acceptar béns amb càrregues o gravàmens onerosos, en els termes previstos per la normativa de patrimoni.
11. Acordar mutacions de domini públic per canvi de destí dels béns.
12. Exercir la potestat expropiatòria.



13. Resoldre d'expedients iniciats emparats en les prerrogatives administratives respecte dels béns locals (acció investigadora, recuperació d'ofici o desnonament administratiu), establerts en els articles 134 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

(b) En matèria de personal

1. Aprovar la Plantilla del personal, la relació de llocs de treball i l'oferta pública, d'acord amb el pressupost aprovat pel Ple.
2. Aprovar les convocatòries i les bases de selecció de personal i els concursos per a la provisió definitiva de llocs de treball.
3. Rehabilitar als/a les funcionaris/es de la Corporació.
4. Autoritzar al personal l'exercici d'activitats de recerca de caràcter no permanent o d'assessorament per a supòsits concrets.
5. Encarregar, mitjançant conveni o sol·licitud, la selecció i formació del personal propi, a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
6. Declarar les incompatibilitats del personal i autoritzar o denegar les sol·licituds sobre compatibilitats.
7. Aprovar la separació del servei als/a les funcionari/es de la corporació, llevat del què estableix l'article 99.4 de la Llei de Bases del Règim Local, i ratificar l'acomiadament del personal laboral.
8. Determinar els llocs, el nombre i el règim del personal eventual.

(c) En matèria econòmica, d'hisenda pública i financera:

1. Aquelles competències que es deleguin pel Ple en la Comissió permanent per a cada exercici, a través de les Bases d'Execució del Pressupost.
2. Autoritzar, disposar despeses, reconèixer obligacions i ordenar pagaments; aprovar factures i certificacions d'obra, que no siguin competències de la Gerència ni de la Presidència.
3. Aprovar els expedients administratius de reconeixement extrajudicial de crèdits.
4. Sol·licitar i acceptar subvencions quan la disposició que aprovi la convocatòria estableixi que el Ple sigui l'òrgan municipal competent.
5. Dictar les normes pel seguiment i el desenvolupament de la comptabilitat financera i pressupostària del Consell Comarcal i dels organismes autònoms i societats mercantils d'ells dependents.
6. Acordar la fiscalització prèvia limitada prevista a l'article 200.2 de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.



Codi de Verificació



1U1T4M4V603F2S4314V4

Servei

Gestió documental i arxiu

Expedient

1070/2023

Document 55596/2023

Quadre de Classificació

G1083. Cartipàs de la corporació

7. Acordar la substitució de la fiscalització prèvia dels drets, per la inherent a la presa de raó en comptabilitat i per actuacions comprovatòries posteriors.
8. Establiment, fixació, regulació i modificació dels recursos propis de caràcter tributari i els Preus Públics, en els termes previstos a l'article 39 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre..
9. La declaració de nul·litat de ple dret i la revisió d'ofici i revocació dels actes dictats en via de gestió tributària, en els casos i d'acord amb el procediment establert als articles 153 i 154 de la Llei General Tributària.
10. La concertació de les operacions de crèdit quan la quantia acumulada de les quals, en cada exercici econòmic, excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del pressupost -llevat de les de tresoreria, que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment superi el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior-, tot això de conformitat amb el que disposa la Llei reguladora de les hisendes locals.
11. Aprovar les formes de gestió dels serveis i dels expedients per a l'exercici d'activitats econòmiques.

(d) En matèria administrativa i processal:

1. Declarar la nul·litat de ple dret i declarar la lesivitat dels actes administratius dictats per qualsevol dels òrgans de la corporació, a excepció del ple.
2. Acordar la compareixença de la Corporació en tot tipus de processos judicials que, afectant directament o indirectament a aquest Consell Comarcal, es segueixin per o contra altres Administracions o particulars.
3. L'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la Corporació en matèria de competència plenària.
4. Atorgar la representació del Consell Comarcal per l'exercici de tot tipus d'accions administratives i judicials.
5. La resolució, en via administrativa, de les accions, reclamacions o recursos de qualsevol naturalesa, que s'interposin contra els acords dictats per la Comissió Permanent en ús de les atribucions delegades en virtut d'aquest acord.

(e) En matèria de relacions interadministratives i de foment

1. Acordar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres Administracions, així com amb entitats i particulars; sense perjudici de les competències en la matèria del President i del Gerent i sempre que no es tracti de matèries que no siguin exclusives i indelegables.
3. L'aprovació de les bases i les convocatòries per a la concessió de subvencions, així com la resolució pel seu atorgament, revocació i/o reintegrament.
4. L'atorgament de subvencions directes i transferències d'import superior a 30.000€.



(f) En matèria de transport escolar:

1. Aprovar les Disposicions de Gestió del Transport escolar no obligatori.
2. Determinar els calendaris i la seva modificació, en relació amb el transport escolar no obligatori.

(g) En matèria d'autoorganització.

1. Aprovar, modificar i revocar els horaris de servei de l'Oficina d'atenció al Ciutadà (OAC) i del Registre General.

h) En matèria de serveis socials

- 1.- Aprovació, tramitació i resolució de les convocatòries de provisió de serveis socials en règim de concert social o gestió delegada, regulades al Decret 69/2020 de 14 de juliol, d'acreditació, concert social i gestió delegada en la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública

Sisè.- DELEGAR a favor de la Gerència l'aprovació, tramitació i resolució de les bases i convocatòria per a la provisió provisional de llocs de treball del Consell Comarcal

Setè.- DELEGAR en favor de la Presidència l'autorització per a la contractació de personal per part del Consorci per a la gestió de residus del Vallès Occidental previst a l'art. 121 de la Llei 40/2015 d'1 d'Octubre, de règim jurídic del sector públic.

Vuitè.- ESTABLIR que les atribucions delegades s'hauran d'exercitar pels òrgans delegats en els termes i dins dels límits d'aquestes delegacions. El ple podrà avocar en qualsevol moment les competències delegades, en els termes de la legislació de procediment administratiu comú.

Novè.- ESPECIFICAR que en el text dels acords adoptats per la comissió permanent en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància mitjançant la inclusió, en la part expositiva, del text següent:

“L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta comissió permanent, en virtut de les delegacions acordades pel ple de la corporació, en sessió plenària que va tenir lloc el dia”

Desè.- CONSIDERAR que els acords que s'adoptin per delegació, s'entendran dictats pel ple, com a titular de la competència originària, i seran immediatament executius i gaudiran de presumpció de legitimitat.

Onzè.- DETERMINAR que el Ple del Consell Comarcal podrà revocar i modificar en qualsevol moment les delegacions efectuades amb les mateixes formalitats que les exigides per al seu atorgament.

Dotzè - DETERMINAR que aquestes delegacions, en conformitat amb l'article 51.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, tindran efecte des del dia següent a l'adopció



Codi de Verificació 
1U1T4M4V603F2S4314V4
Servei Gestió documental i arxiu
Expedient 1070/2023 Document 55596/2023
Quadre de Classificació G1083. Cartipàs de la corporació

d'aquest acord, sense perjudici de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i de la potestat d'avocació pel Ple.

Tretzè.- PUBLICAR, de conformitat amb allò que determina l'article 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre (LRJSP) i 8.6 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost (LRJPAPC), aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i a la pàgina web municipal, i difondre'l, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva pública actualitzada i permanent en la seu electrònica municipal, en compliment del què disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon govern, i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

I, perquè consti, expedixo aquest certificat, a reserva de l'aprovació de l'acta corresponent, segons el que autoritza l'article 206 del ROFRJEL, d'ordre i amb el vistiplau del President del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Vist i plau